



Protokoll Fullmäktige 4 20/21

Fört vid sammanträde med Fullmäktige

Tid: 2021-02-02, 17:30

Plats: Zoom

Närvarande ledamöter

Ashkan Dante Salehi

Ale Nilsson

Felix Bengtsson

Amar Hot

Zahraa Nadjji

Övriga närvarande

Lucas Ravens

Linnéa Mundin

Kajsa Nordberg

Ishmeet Oberoi

Rawan Alkattan

Sana Rauf

Malin Andersson

Karin Öst

David Welander

Ej närvarande ledamöter

(Kristina Erhardsson)

Sändlista

kallelse@saks.gu.se vilken innefattar:

SAKS ordförande

SAKS vice ordförande





SAKS administratör

SAKS revisorer

SAKS inspektor

Organets ledamöter

Ev. övriga

| | | | | |
|----------|---|---|--|---|
| initials |  |  |  |  |
|----------|---|---|--|---|



Preliminärer (§§ 1)

- § 1.1 **Mötets öppnande**
Ordföranden öppnar mötet 17.34.
- § 1.2 Mötets behöriga utlysande
Fullmäktige beslutar
att anse mötet behörigt utlyst
- § 1.3 **Godkännande av föredragningslista**
Fullmäktige beslutar
att godkänna föredragningslistan med föreslagna ändringar som reflekteras här i protokollet.
- § 1.4 **Val av mötessekreterare**
Förslag till beslut
att välja Linnéa Mundin till mötessekreterare

Fullmäktige beslutar
att välja Linnéa Mundin till mötessekreterare
- § 1.5 **Adjungeringar**
Fullmäktige beslutar
att ha ett öppet möte
- §1.6 **Val av justeringsperson**
Zahraa Nadji och Ale Nilsson föreslås som justeringsperson.
Organ beslutar
att välja Zahraa Nadji och Ale Nilsson till justeringsperson.

| | | | | |
|----------|---|---|--|---|
| initials |  |  |  |  |
|----------|---|---|--|---|



§ 1.7 **Föregående mötesprotokoll** Bilaga 1
Föregående mötesprotokoll är justerat och läggs till handlingarna.

§ 1.8 **Avstämning av ärendeplan**
Fullmäktige fastställer aktuell ärendeplan enligt Bilaga 2

§ 1.9 **Avstämning av beslutsuppföljning**
Beslutsuppföljningen går igenom. Inget särskilt föreligger.

Beslutsärenden (§§ 2)

§ 2.1 **Revidering av budget för 20/21** Bilaga 3

Linnéa Mundin presenterar sitt förslag till revidering.
I korthet: Inkomst räknas upp till cirka 300k mer än tidigare budgetförslag då vi vet vad vi nu får in för 20/21. Hvillans inkomster och utgifter har också reviderats efter uppdaterade uppgifter. Vasaskolan har fått fakturor utan uppdaterat pris vilket innebär att inkomsterna från dem kommer öka något jämfört med detta budgetförslag. Även telemasthyra kommer öka intäkterna något vilket inte reflekteras i detta budgetförslag. De ska även betala i efterhand för de år då de inte fakturerats. Andra förändringar som speglar corona-läget speglar också budgetförändringarna då event, pub, inspark etc inte genererar intäkt som vanliga år.
500k föreslås i budget fördelas på återinvestering av fonder som såldes under 19/20.

Fullmäktige beslutar
att godkänna budgetrevideringen

§2.2 **Proposition om ändring i arbetsordningen gällande råden** Bilaga 6

Proposition författad av Linnea Mundin. I korthet: Sjukhusfysiker har inte haft ett utbildningsråd tidigare, men nu vill studenter från Sjukhusfysikerprogrammet skapa ett utbildningsråd. Propositionen handlar även om att få arbetsordningen att matcha den nuvarande verkligheten. Det var ingen diskussion kring propositionen.

Skriv text här

Linneas förslag är
att anta propositionen i sin helhet.

Fullmäktige beslutar

| | | | | |
|----------|--|--|--|--|
| initials | | | | |
|----------|--|--|--|--|



att anta propositionen i sin helhet.

Fullmäktige beslutar

att direkt justera punkten

§2.3 Proposition om ändring i arbetsordningen diverse redaktionella ändringar

Bilaga 7

Proposition författad av Lucas Ravens. Propositionen innehåller en rad ändringar kring det interna språkbruket, SAKS grafiska profil och tröskeln för vilken någon utesluts från att kunna motta Pedalen. Det diskuteras en del kring om det behöver finnas inskrivet i arbetsordningen att lärare som har betett sig olämpligt inte kan få pedalen, då det är svårt att definiera olämpligt. Diskussion mynnar ut i att detta ska prövas och utvärderas om det i framtiden ses som ett problem. SAKS har alltid använt sig av sina färger med specifika CMYK koder men de står inte med i arbetsordningen. För att göra det enkelt för kommande kårstyrelser är det bra om de definieras i arbetsordningen även som RGB koder.

Fullmäktige beslutar



att anta propositionen med justering till exakta RGB färgkoderna extrapolerade från Adobe InDesign för från CMYK koderna istället för från webbomvandlare.

§2.4 Proposition om ändring i arbetsordningen gällande tillägg om mötesarvode för heltidare

Bilaga 8

Proposition från Linnea Mundin. Bakgrund: Göteborgs Universitet beslutade runt april 2020 att mötesarvodena för heltidare skulle gå till berörd kår istället för individ. Kårstyrelsen har redan beslutat att dela ut mötesarvodet för heltidare för verksamhetsåret 20/21 och nu föreslås det läggas som tillägg i arbetsordningen. Det mottas som positivt att ha med i arbetsordningen.

att i kap. 35 under fördelning av arvoderingsmedel innan meningen ”Fullmäktige kan i undantagsfall bevilja arvodering utöver de ovan nämnda. Arvodet kan aldrig överstiga det för heltidsarvodering.” lägga till meningen ”För de heltidare som har även har arvoderade studentrepresentantsuppdrag ska mötesarvodet betalas ut i fullo till individen efter fakturering av berörd instans.”

| | | | | |
|----------|---|---|--|---|
| initials |  |  |  |  |
|----------|---|---|--|---|



Fullmäktige beslutar

att anta propositionen i sin helhet

§2.5 Godkännande av verksamhetsplan och budget för SfUR

Det nya rådet SfUR har inkommit med ett förslag på verksamhetsplan samt budget för 20/21 enligt bilaga 5.1 respektive 5.2.

Förslag till beslut

att godkänna den föreslagna verksamhetsplanen och budgeten för SfUR

Fullmäktige beslutar

att godkänna den föreslagna verksamhetsplanen och budgeten för SfUR

§2.6 Entledigande

Bilaga 4.

Entledigande av ledamöter i Intet

Förslag till beslut

att entlediga Adam Borg som ordförande

att entlediga Anton Bülow som vice ordförande

att entlediga Isaac Thiria som kassör

Fullmäktige beslutar

att entlediga Adam Borg som ordförande

att entlediga Anton Bülow som vice ordförande

att entlediga Isaac Thiria som kassör

§2.7 Fyllnadsval till Intets styrelse

Bilaga 4

Förslag till beslut

att välja Aayushi Rajurkar som ordförande

att välja Emma Kajbic som vice ordförande

att välja Simon Lindell som kassör

Fullmäktige beslutar

att välja Aayushi Rajurkar som ordförande

| | | | | |
|----------|---|---|--|---|
| initials |  |  |  |  |
|----------|---|---|--|---|



att välja Emma Kajbic som vice ordförande
att välja Simon Lindell som kassör

§2.8

Fyllnadsval till SfUR

Bilaga 5

Det nya rådet SfUR har inkommit med nomineringar till rådets arbetsutskott.

Förslag till beslut

att välja Harald Foss som ordförande
att välja Ellen Börjesson som vice ordförande
att välja Jonathan Sundström som kassör
att välja Saga Söderholm som övrig ledamot

Fullmäktige beslutar

att välja Harald Foss som ordförande
att välja Ellen Börjesson som vice ordförande
att välja Jonathan Sundström som kassör
att välja Saga Söderholm som övrig ledamot

Diskussionsärenden (§§ 3)

§ 3.1

Presentation om aktieemissionen för GSF AB

Föredragande David Welander

David Welander är ordförande för Chalmers studentkår och engagerad i frågan kring ägandeskapet av GSF AB. David presenterar bakgrunden till diskussionen kring aktieemission av GSF AB och fördelarna med det. Frågorna handlar mest om de som äger mest aktier kan utesluta de kårer som inte har lika många eller inga aktier. Det SAKS behöver ta ställning till är om vi endast vill utnyttja fördelarna genom aktieägaravtalet eller om vi vill investera lite och vara passiva ägare i GSF AB och ha möjlighet till framtida involvering i GSF ABs verksamhet. Diskussionen kring aktieägaravtalet kommer att fortsätta inom GFS styrelse samt inom SAKS kårstyrelse. Beroende på vad kårstyrelsen vill kommer de inkomma med förslag på eventuell investering till Fullmäktige. Fullmäktige behöver därför veta vad en sådan investering skulle innebära.

| | | | | |
|----------|--|--|--|--|
| initials | | | | |
|----------|--|--|--|--|



§3.2 **Valberedningens arbete inför 12 maj 2021** Bilaga 10

Ingen från valberedningen är här för att presentera sin plan för våren. Om det uppkommer frågor kring valberedningens arbete så sköts det informellt fram tills val.

Rapporter (§§ 4)

§ 4.1 **Presidiets rapport** Bilaga 11, 11.1 & 11.2

Presidiet har inkommit med skriftliga rapporter. Amar hade en fråga om kårstyrelsen arbetsmiljöenkät och svarsfrekvensen. Alla är positiva till enkäten. Förslag om att lägga upp på Canvas via kursadministratörerna eftersom vissa studenter inte använder sociala medier, samt köra enkäten igen eftersom svar fortfarande relevanta och hjälpsamma. Ambitionen är att presentera preliminära data 2:a mars på studenternas Utbildningsråd (Utbildningsrådet har representanter från alla program samt 3 studentrepresentanter, en gång per år står studenterna för halva dagordningen) och därefter skriva rapport om resultatet.

§ 4.2 **Styrelsens rapporter** Bilaga 11

Övriga styrelsen har inkommit med skriftliga rapporter. Inga frågor föreligger.

§ 4.3 **Kårhusstyrelsens rapport** Bilaga 11

Kårhusstyrelsen har inkommit med skriftliga rapporter. Inga frågor föreligger.

§4.3 **Råden och utskottens rapporter** Bilaga 11

Övriga råd och utskott har inkommit med skriftliga rapporter. Inga frågor föreligger. Men det noteras att Sex Elegans rapport har uteblivit för FuM 4.

§4.4 **Corpernas rapporter** Bilaga 11.1

Medicinare Spexet och Corus Acusticus har inkommit med skriftliga rapporter. Medicinare Spexet har bytt ledning.

Övrigt (§§ 5)

§ 5.1 **Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

| | | | | |
|----------|---|---|--|---|
| initials |  |  |  |  |
|----------|---|---|--|---|



§ 5.2

Nästa möte

5:e FUM-mötet 22/03 17:30 – 20:00

Plats: Zoom

6:e FUM-mötet 12/05 17:30 – 20:00

Plats: Zoom

§ 5.3

Mötesutvärdering

Ashkan: Bättre möte än tidigare. Kul att David kunde presentera. Bra att Karin kunde vara med.

Ale: Lite skakig start med ändring av dagordningen. Men vi plockade upp det längs vägen. Intressant med presentation av Fysiken.

Kajsa: Effektivt möte.

Lucas: Bra möte. Produktivt. Hade önskat en paus då det glömdes bort, men skönt att bli klara i tid. Bättre än föregående möten.

Malin: Bra möte, bra att vi är i tid.

Sana: Bra och kul att David kunde komma och presentera. Bra struktur på mötet. *Inkommit med utvärdering skriftligt i efterhand.*

Rawan: Bra effektivt möte.

Linnéa: Bra effektivt möte. Bättre än tidigare.

Amar: Som uppföljning på tidigare kritik så har vi bättrat oss med att det är tydligare när besluten fattas.

Zahraa: Håller med Amar om förbättring, både kring beslut och tiden.

Ishmeet: Håller med föregående talare. Bra och välstrukturerat. Bra flöde.




Karin: Kul att få se er alla.

Felix: Bra att vi upprätthåller engelskan bättre. Engelska är bra för inkluderingen inom SAKS. Bra möte.

§ 5.4

Mötets avslutande

Ordföranden avslutar mötet 19.51.

| | | | | |
|----------|---|---|--|---|
| initials |  |  |  |  |
|----------|---|---|--|---|



Vid protokollet:

Linnéa Mundin

Justeras:

Zahraa Nadji

Justeringsperson

Ale Nilsson

Justeringsperson

Ashkan Salehi

Talare

| | | | | |
|----------|----|---|----|--|
| initials | NS | N | ZN | |
|----------|----|---|----|--|