



Protokoll FUM; 25/26; 1

Fört vid sammanträde med Fullmäktige

Tid: 2025-09-15, 17:30

Plats: Ingegerd Eriksson

Närvarande ledamöter

Maryam Mahmood
Abodi Jahel
Oscar Bresin
Elina Udelius Andersson
Calista Ezech
Tom Skoog
Albin Linder
Isak Thörnblad
Elias Thörnblad (justeras in kl 18:05)
Ajla Kapetanovic
Jacob Petersson

Ej närvarande ledamöter

Houda Oraham
Noa Galan Frick

Övriga närvarande

Alva Jonsson (Kårstyrelsen)
Niclas Johansson (Kårstyrelsen)
Linnea Bremström (Kårstyrelsen)
Othman Dhnnoon (Kårstyrelsen)
Wojciech Chrystowski (Kårstyrelsen)
Linnea Johnson Nordqvist
(Kårstyrelsen)

Sändlista

Fullmäktiges ledamöter
Kårstyrelsen
SAKS organ
Inspektor

Amanda Nithander (Kårstyrelsen)
Lo Lundberg Shahnnavaz (Kårstyrelsen)
Elina Falsafi Tonekaboni
Nils Geeraedts - Lämnar 20:33
Joel Bergh
Maja Eriksson - Lämnar 18:26
Elsa Södervall - Lämnar 20:30
Mirjami Agnetun - Lämnar 20:30
Abena Söderlund - Lämnar 20:30
Matilda Sundbye Hamberg - Lämnar
20:30
Daniel Bogdanovic
Andreas Nugues
Tova Peining - Lämnar 19:41
William Persson - Lämnar 19:41
Olivia Sving Janersten - Lämnar 19:36
Mathilda Mattisson - Lämnar 19:36
Rebecka Simonsson - Lämnar 19:36
Viktor Lindhe - Lämnar 19:36
Molly Kindblom - Lämnar 19:36
Johanna Nilsson - Lämnar 19:36
Lotta Bergman - Lämnar 19:36
Merlind Hofert
Pedro Serra Da Silva



§§ 1 Preliminärer

§ 1.1 Mötets öppnande

Alva Jonsson öppnar mötet kl 17:36.

§ 1.2 Adjungeringar

Fullmäktige beslutar

att ha ett öppet möte.

§ 1.3 Mötets behöriga kallande

Fullmäktige beslutar

att anse mötet behörigt utlyst.

§ 1.4 Val av justeringspersoner och sekreterare

Fullmäktige beslutar

att välja Oscar Bresin och Abodi Jahel till justeringspersoner samt Elina Falsafi Tonekaboni till sekreterare.

§ 1.5 Godkännande av föredragningslista

Abodi Jahel vill lägga till en övrig fråga, "fotografering av FUM-ledamöter".

Fullmäktige beslutar

att godkänna föredragningslistan med ovanstående tillägg.

§ 1.6 Föregående mötesprotokoll

Fullmäktige beslutar

att lägga föregående protokoll till handlingarna

§ 1.7 Avstämning av ärendeplan

Fullmäktige beslutar

att fastställa aktuell ärendeplan enligt bilaga 2.

§ 1.8 Beslutsuppföljning

Utförs.

§§ 2 Beslutsärenden



§ 2.1 Val av talare

Alva Jonsson ger en kort presentation av talarens roll, ur arbetsordningen, samt redogör för hur valet gick till föregående år. Oscar Bresin uttrycker intresse av att inneha talarrollen.

Oscar Bresin presenterar sig själv, läkarprogrammet termin 11. Har tidigare suttit som ordförande i Kårstyrelsen och därefter vice ordförande i GUS. Oscar har tidigare lett några årsmöten för tidningsföreningen den Göteborgske Spionen samt för ungdomsklimatsföreningen PUSH. Oscar vill bli talare för att han har ett tycke för att leda möten och gillar att vara "tråkig och opartisk". Han vill att alla ska kunna ta del av mötesformen på ett så demokratiskt sätt som möjligt. Oscar vill även fortsatt lära sig och lära ut mötesteknik.

Oscar justeras ur röstlängden kl 17:47.

Tom Skoog pläderar för Oscar Bresin.

Ordningsfråga

Fullmäktige beslutar

att förrätta val genom acklamation

Fullmäktige beslutar:

att välja Oscar Bresin till talare.

Oscar justeras in i röstlängden 17:50.

Ordningsfråga

Fullmäktige beslutar:

att välja Oscar Bresin till mötesordförande.

§ 2.2 Val av vice talare

Oscar Bresin redogör kort för uppdraget som vice talare. Abodi Jahel nominerar sig till vice talare. Abodi presenterar sig själv, apotekarstudent termin 5. Har tidigare varit engagerad i Cerebellum under två år, i kårstyrelsen som arbetsmarknadsansvarig och varit engagerad i SexElegans och FotU. Abodi uttrycker att han hoppas att han kan stödja Oscar i sin roll som talare när det behövs i hans arbete.

Abodi Jahel justeras ur röstlängden 17:51.



Fullmäktige beslutar:

att välja Abodi Jahel till vice talare.

Abodi Jahel justeras in i röstlängden 17.55

§ 2.3 Fastställande av mötesordning

Bilaga 3

Oscar Bresin tog fram en mötesordning under förra verksamhetsåret. Målet var att inför i år skriva en mer uppstolpad version till FUM 1 men han har inte hunnit. Siktat på att ordna det till FUM 2. Oscar redogör kort för poängen med mötesordningen, han beskriver den nuvarande formen som en ledamotshandbok.

Oscar lyfter även två förslag, där FUM enbart ska ha fysiska möten samt att mötena ska äga rum på Hvilla Medici. Ambitionen är att återuppta en gammal tradition samt utnyttja faktumet att vi kan använda oss av kårhuset.

Diskussion om Oscars två förslag äger rum. Albin Linder lyfter att det finns en poäng med att kunna ha hybridmöten. Många studenter som sitter som FUM-ledamöter har VFU och får ingen prioritering för uppdraget. Hybridmötena underlättar för de FUM-ledamöter som eventuellt befinner sig på VFU på andra orter. Några ledamöter håller med om att flexibiliteten behövs. Tom Skoog lyfter att diskussionen kring hybridmöten ägde rum under förra verksamhetsåret. Då diskuterades det huruvida man ska ha någon form av bestraffning för de som inte lyckas närvara, eftersom FUM kräver att tillräckligt många ledamöter är närvarande för att mötet ska vara beslutsförmått. Ska man ha enbart fysiska möten krävs en tydlig struktur kring hur man ska hantera ledamöter som inte kan närvara. Maryam Mahmood lyfter att faktumet att man är invald som FUM-ledamot bör vara tillräckligt för att se till att närvara, men att hybridmöten kan vara ett alternativ vid de tillfällen FUM inte är beslutsföra. Möten på Hvillan kan vara bra för att bevara och visa upp "kulturen" i SAKS, men kan vara mer omständlig att ta sig dit.

Fullmäktige beslutar:

att anta mötesordningen enligt bilaga 3.

att uppdra Oscar Bresin att skriva en uppdaterad version inför FUM 2.

att avslå förslaget om att enbart ha FUM-möten på plats.

att avslå förslaget om att ha FUM-möten på Hvilla Medici.



§ 2.4 Entledigande av kårstyrelseledamot

Bilaga 4

Niclas Johansson redogör kort för bakgrunden som finns med i bilagan.

Fullmäktige beslutar:

att entlediga Chris van den Berg från sitt uppdrag som övrig ledamot i SAKS kårstyrelse 2025/26.

Alva Jonsson justeras ut kl 18:04.

Alva Jonsson och Elias Thörnblad justeras in kl 18:05

Oscar Bresin föreslår en namnrunda. Namnrunda genomförs.

§ 2.5 Val av studentrepresentanter

Bilaga 5.1, 6

Linnea Bremström redogör kort för bakgrunden som finns med i bilagorna.

Alva Jonsson lyfter att bilaga 5.1 inkom sent och är den bilaga beslutet bör gå efter. Niclas Johansson kandiderar som studentrepresentant till *Grupp för ökad genomströmning vid Sahlgrenska akademien*. Lo Lundberg Shahnnavaz kandiderar också som studentrepresentant till gruppen, har tidigare erfarenhet av liknande arbete vid annat lärosäte. Oscar Bresin frågar hur många mandat det finns i gruppen. Niclas har suttit med föregående år och förtydligar att det inte verkar finnas någon mandatfördelning då gruppen är beredande. Han tror att gruppen inte har något emot flera studentrepresentanter. Han förtydligar också att uppdraget inte är arvoderat.

Niclas Johansson och Lo Lundberg Shahnnavaz justeras ut kl 18:15.

Fullmäktige beslutar:

att välja studentrepresentanter enligt lagda förslag i bilaga 5.1 och bilaga 6 för verksamhetsåret 25/26

att välja Niclas Johansson till *Grupp för ökad genomströmning vid Sahlgrenska akademien* för verksamhetsåret 25/26.

att välja Lo Lundberg Shahnnavaz till *Grupp för ökad genomströmning vid Sahlgrenska akademien* verksamhetsåret 25/26.

Niclas Johansson och Lo Lundberg Shahnnavaz justeras in igen.

§ 2.6 Entledigande samt inval av ledamöter i IdrU

Bilaga 7, 8



Fullmäktige beslutar:

- att entlediga Adrian Mahdavian som ledamot i IdrU
- att välja Sophie Thijssen som övrig ledamot i IdrU för verksamhetsåret 25/26

§ 2.7 Entledigande samt inval av ledamöter i MaSK

Bilaga 9, 10

Maja Eriksson redogör kort för bakgrunden som finns med i bilagorna.

Fullmäktige beslutar:

- att entlediga Cecilia Yang som sekreterare i MaSK
- att entlediga Nils Lennartsson som ledamot i MaSK
- att välja Nils Lind som sekreterare i MaSK för verksamhetsåret 25/26
- att välja Elin Bjessmo som ledamot i MaSK för verksamhetsåret 25/26

§ 2.8 Inval av ledamöter i FrilU

Bilaga 11

Molly Kindblom redogör kort för bakgrunden som finns med i bilagan.

Abodi Jahel frågar varför de inte valdes in förra verksamhetsåret. Molly förklarar att det var problem med att få ihop ett möte med förra styrelsen. Mötet blev till efter FUM 6, därför har nomineringarna inkommit till FUM 1.

Molly och Johanna Nilsson justeras ut kl 18:25.

Fullmäktige beslutar:

- att välja in Molly Kindblom till ordförande, Natalia Guldborg till vice ordförande, Johanna Nilsson till kassör, Ruben Kaaling till sekreterare samt Sara Bourgol och Robin Brusbo till övrig ledamot i FrilU för verksamhetsåret 25/26

Molly och Johanna justeras in igen.

Maja Eriksson justeras ut kl 18:26.

§ 2.9 Godkännande av verksamhetsplan och budget för FrilU

Bilaga 12.1, 13

Molly Kindblom redogör kort för bakgrunden som finns med i bilagorna.

Abodi Jahel påpekar att budgeten enbart består av utgifter. Han undrar om de har planerat för att inte ha några intäkter under året. Molly svarar att de planerar att ta betalt från deras medlemmar på vissa event. Abodi påpekar att



om ni planerar för detta så måste det framgå i budgetförslaget. Alva Jonsson förklarar att om de inte har en tydlig bild av intäkterna inför det kommande året så har de två alternativ. Antingen att FUM antar budgeten enligt bilaga 13 och att FrilU inkommer med en budgetrevidering till FUM 2, eller att FUM inte antar denna budget. Molly säger att FrilU kan inkomma med en budgetrevidering om de får hjälp med hur detta ska göras. Niclas Johansson erbjuder att hjälpa FrilU med detta.

Fullmäktige beslutar:

att godkänna verksamhetsplan och budget för Friluftskommittén enligt bilaga 12.1 och 13

Mötet ajourneras till kl 18:41.

Mötet återupptas kl 18:42.

Othman Dhnnoon och Niclas Johansson justerades ut kl 18:42.

§ 2.10 Fyllnadsväl Kårstyrelsen

Alva Jonsson redogör kort för ärendet. Det förekommer vakanser i kårstyrelsen, bland annat internationaliseringsansvarig, men även övriga ledamöter. I första hand bör ett fyllnadsväl rikta in sig på att hitta en internationaliseringsansvarig. Alva har talat med valberedningen om ett eventuellt fyllnadsväl.

Fullmäktige beslutar:

att utlysa ett fyllnadsväl till Kårstyrelsen.

Othman och Niclas justeras in igen.

§ 2.11 Fyllnadsväl Fullmäktige

Alva redogör kort för ärendet. Enligt styrdokumentet ska ett fyllnadsväl för FUM utlysas om det är mindre än hälften av maxantalet ledamöter som är tillsatta, maxantalet är 25 ledamöter. Inför detta möte är 13 invalda. Om alla dessa är kårmedlemmar under året så är vi precis över hälften och stadgan kräver därför inte att vi utlyser fyllnadsväl. Samtidigt ligger man i dagsläget väldigt nära hälften, med tanke på risken att ledamöter kan hoppa av sitt uppdrag under året så finns det en poäng med att utlysa ett fyllnadsväl. FUM ledamöterna håller med i resonemanget.



Fullmäktige beslutar:

att utlysa ett fyllnadsval till Fullmäktige.

Mötet ajourneras kl 18:48.

Mötet återupptas kl 19:05.

§ 2.12 **Motion om ändring i policysamling, IntrU**

Bilaga 14

Olivia Sving Janersten redogör för ärendet. IntrU har hittat svårigheter med att följa policyn gällande fadderkontrakt. Enligt policyn ska kontrakten vara påskrivna innan insparken, två veckor innan terminsstart. Det finns olika förutsättningar bland kommittéerna. Vissa har svårare att locka till sig faddrar och har ett system där intresserade faddrar kan dyka upp direkt till en aktivitet. IntrU vill ändra policyn så att en fadder kan skriva på kontraktet direkt innan de deltar på sin första aktivitet och att det inte behöver skrivas på innan insparken. Detta möjliggör att faddrar kan ansluta under insparkperioden.

Othman Dhnnoon undrar hur man ska säkerställa att en fadder som skriver på kontraktet direkt innan en aktivitet är nykter. IntrU/kommittéerna svarar att om aktiviteten är en sittning kan man skriva på kontraktet tidigare under dagen. Lotta Bergman förklarar att det även går bra att skriva på "på distans" samt skicka bevis på påskrivet kontrakt till berörd kommitté. Abodi Jahel berättar att han har faddrat i år och håller med om att det kan vara svårt att hitta folk innan insparken, både faddrar och exmästare. Han tycker att förslaget är bra.

Othman ber om ett förtydligande om "innan aktivitet" innebär innan första aktiviteten på hela insparken eller första aktiviteterna som man deltar på som fadder. Abodi förtydligar att det är första aktiviteten man själv deltar på som fadder. En viss diskussion förs om hur långt innan aktiviteten man ska sätta gränsen för att skriva på. IntrU förklarar att meningen med att ändra policyn är att man ska kunna skriva på där och då och att de inte önskar några andra tidsramar. IntrU förklarar också att de förlitar sig på att folk är nyktra. Calista Ezech påpekar att det känns rimligt om både IntrU och kommittéerna säger att denna ändring behövs. Hon påpekar även att om man skriver på kontraktet och bryter mot det så lär man stå till svars oavsett när det skrivs på. Hon säger att ifall detta leder till att fler vill vara faddrar och processen kan skötas snyggt så är det enbart positivt.

Linnea Johnson Nordqvist frågar om det finns en risk till att fler väntar med att skriva på kontraktet. Mirjami Agnetun berättar att i Gôr7k strävar man efter att alltid få kontrakten påskrivna innan insparken, men att det kan



dropa in eftersläntrare och då är det tråkigt att behöva neka dessa. Övriga kommittéer håller med.

Fullmäktige beslutar:

att ändra första meningen i stycket fadderkontrakt i kapitlet inspark på policysamlingens femte sida, till "Alla faddrar och aktiva exmästare ska innan första aktiviteten de deltar på underteckna ett fadderkontrakt".

§ 2.13 **Motion om merch för utskott, Sex Elegans**

Bilaga 15

Tova Peining redogör för ärendet. Sex Elegans önskar att ha en gemensam klädsel att kunna bära privat eller när de jobbar för sexet. Diskussion kring motionen äger rum.

Niclas Johansson gör en sakupplysning kring skatteregler. Om en organisation bistår med finansiering av kläder till organisationens förtroendevalda så räknas det som en förmån och behöver därmed beskattas. Detta vill SAKS undvika, revisions- och skattemässigt. Niclas är positivt inställd till Sex Elegans motion. Att SAKS och dess organs loggor syns mer ute bland studenterna kan bidra till ett högre deltagande, att man dras till kären och börjar engagera sig.

Tova gör ett förtydligande kring att det gäller privata inköp.

Abodi lyfter att det är positivt med mer merch för SAKS i sin helhet, och betonar vikten av att designen förankras med K&S innan beställning, så att den inte riskerar att vara olämplig.

Linnea Johnson Nordqvist och Calista Ezech håller med Abodi. Calista påpekar även att det är bra ifall utskotten får viss konstnärlig frihet.

Andreas Nugues undrar om SAKS har äganderätt till Sex Elegans logga. Ingen kan svara på frågan direkt, men Niclas påpekar att gällande SAKS emblem så får det endast bäras av förtroendevalda och organ av SAKS.

Niclas vill yrka på en annan att-sats än den som förekommer i bilaga 15. Tova drar tillbaka sitt yrkande.

Fullmäktige beslutar:



att tillåta att medlemmar i SAKS inom ramen för ett organs verksamhet med privata medel införskaffar merch med SAKS och/eller organets logotyp, efter avstämning med SAKS presidium kring den specifika merchens lämplighet.

Flertalet deltagare från utskott och kommittéer justeras ut kl 19:36.

§ 2.14 **Motion om budgetrevidering, Sex Elegans**

Bilaga 16,17

William Persson berättar att Sex Elegans ska anordna en oktoberfest den 31 oktober, sexet vill köpa in sejdlar och undrar om de får trycka deras logga på glasen.

Abodi frågar om prisförslaget inkluderar moms och frakt eller ifall det bara är kostnaden för själva sejdeln. William förtydligar att priset omfattar allt. Det är dock inte det exakta priset. De har inte fått en offert för de vill få det bekräftat att de får beställa glasen. Det kommer att tillkomma lite tryckkostnader, men kommer att vara rätt likt det förslag som de har lagt fram.

Fullmäktige beslutar:

att Sex Elegans får köpa in sejdlar med utskottets logga tryckt på för att sälja till besökare till storpuben med temat "Oktoberfest" som planeras arrangeras HT25.

att öka Sex Elegans utgiftsbudget med 12 100 kr och inkomstbudget med 16 500 kr

William Persson och Tova Peining justeras ut kl 19:41.

§ 2.15 **Motion om process för reformerat fullmäktige**

Bilaga 18

Ordningsfråga

Fullmäktige beslutar

att välja Abodi Jahel till mötesordförande

Oscar redogör för ärendet, bakgrunden finns i bilaga 18. Konceptet är att under en längre tid så har deltagandet i FUM varit sviktande och legitimiteten kan ifrågasättas ibland. Det är inte unikt för SAKS och andra kårer i Sverige har liknande problem. Under verksamhetsåret 21/22 fördes det en diskussion, dock mer kring en omorganisation. Diskussionerna har förts förut och det finns ett värde i att föra frågan igen. När SAKS bildades år 2010 var ett



fullmäktige ingen självklarhet, men den form man landade i. Frågan att reformera fullmäktige är ganska tung. Oscar finner det olämpligt att han själv ska lägga fram ett förslag. Därför bör en beredningsgrupp tillsättas. Gruppen ska till FUM 2 lägga fram ett förslag på hur vi mer detaljerat kan arbeta med frågan. Förslaget är att gruppen består av fem FUM-ledamöter och att talare agerar ordförande, det vill säga sammankallar, håller möten och förbereder material, men saknar röstmandat. För transparensens skull ska KåS vara ständigt adjungerade.

Alva påpekar att KåS inte har varit med i att ta fram motionen och fick den på bordet rätt så nyligen. Alva påpekar också att det är en ganska snäv deadline för arbetsgruppen. KåS tolkar motionen som att KåS förväntas vara del av arbetsgruppen, och vill därför ha ett förtydligande kring arbetsbördan fram till FUM 2.

Oscar förklarar att det ska föras en loftig och principiell diskussion, om vad man behöver iakttä beroende på vilken väg mot ett reformerat fullmäktige man väljer. Han förtydligar att ordet adjungerad är aningen frikostigt och att KåS inte behöver närvara i gruppens arbete, men att de är adjungerade för att ändå vara med i loopen. Planen är att ta fram en inriktning till FUM 2 och att konkreta förslag på förändringar kan vara klara till FUM 4 eller 5.

Alva kommer med ett jämkningsförslag. Om inga konkreta förslag till förändringar ska finnas till FUM 2 bör sista biten, efter kommatecknet, i att-satsen *"Fullmäktigereformsberedningen till nästa fullmäktigesammanträde ska lämna förslag till inriktningsbeslut kring Fullmäktiges organisationsform, och ett betänkande kring nödvändiga stadgerevideringar och/eller åtaganden för en mer ändamålsenlig föreningsdemokrati"* strykas. Alva uttrycker att arbetsbördan fram till FUM 2 låter mer rimlig efter Oscars förtydligande.

Oscar är villig att jämkas.

Linnea Bremström påpekar att det bör finnas en plan framåt i motionen. Nu framgår det inget om vad som ska hända. Oscar tar med sig detta till inriktningsförslaget.

Oscar lägger fram förslag på fem FUM-ledamöter som kan tänka sig ingå i beredningsgruppen. Albin Linder, Ajla Kapetanovic, Calista Ezech, Isak Thörnblad och Tom Skoog.



Oscar lyfter en ordningsfråga gällande om beslutet kan tas med alla FUM-ledamöter i rummet för enkelhetens skull. FUM godkänner detta.

Fullmäktige beslutar:

att utse en arbetsgrupp vidnämnd *Fullmäktigereformsberedningen* bestående av Albin Linder, Ajla Kapetanovic, Calista Ezech, Isak Thörnblad och Tom Skoog.

att Fullmäktiges talare sammankallar och agerar Fullmäktigereformsberedningens mötesordförande.

att Kårstyrelsen är ständigt adjungerad Fullmäktigereformsberedningens möten.

att Fullmäktigereformsberedningen till nästa fullmäktigesammanträde ska lämna förslag till inriktningsbeslut kring Fullmäktiges organisationsform.

Ordningsfråga

Fullmäktige beslutar

att välja Oscar Bresin till mötesordförande

Mötet ajourneras kl 19:54.

Mötet återupptas kl 20:00.

§ 2.16 Kårhusstyrelsens äskan för Hvilla Medicis undertakrenovering

Bilaga 21

Andreas Nuges redogör för ärendet. Under föregående verksamhetsår pågick en genomgående renovering av kökets ventilationssystem. I samband med detta revs en del av innertaket som behöver återställas. För att minimera mängden kostliga mindre utryckningar av hantverkare var kårhusstyrelsen mån om att undersöka möjligheten att utföra en större undertaksrenovering då takplattorna som även finns i festsalen och resterande av köket är förbi sina rekommenderade livslängder. En offert togs fram för detta, men på grund av tidsbrist på hantverkare och Hvillans sida kunde inte projektet utföras som planerat i slutet av juni. Just nu finns inga takplattor där innertaket revs bort och de som finns på andra ställen är föråldrade. Kontakt och offert är framtagen nu med möjlighet att genomföra projektet i sin helhet över höstlovet då Vasaskolan, som annars nyttjar festsal och kök på dagtid, inte nyttjar salarna. Offerten hamnade på 207 500 kr.

Abodi frågar varför äskan inte inkommit tidigare, då KHS beskriver att projektet hade planerats att slutföras redan i juni.



Alva kommer med ett förtydligande från Karin. Tittar man på KHS budget från förra året fanns den äskade summan med då, för renovering, men användes aldrig. Pengarna finns alltså över från förra året eftersom renoveringen inte slutfördes då.

Andreas säger att renoveringen inte slutfördes under sommaren på grund av tidsbrist.

Alva frågar varför ärendet inte dök upp tidigare om KHS visste att arbetet var försenat redan i juni. Andreas svarar att han inte visste att de kunde få till arbetet förrän nu, och att han ville fastställa via KHS att de behövde äska pengarna.

Alva undrar hur KHS hade agerat om FUM inte hade accepterat att ta upp ärendet idag eftersom det var sent inkommet, med tanke på att arbetet planeras att utföras under höstlovet. Andreas ger en förklaring på att man då hade behövt kontakta hantverkarna för att avbryta offerten eller senarelägga arbetet. Alva påminner Andreas om att KHS inte kan agera med dessa små tidsmarginaler i framtiden. Det kan ställa till problem att boka in hantverkare innan FUM godkänt en äskan, eftersom hantverkare då behöver avbokas. Oscar gör en sakupplysning om att man kan föranmäla ärenden utan handling och skicka in handlingarna senare, om liknande situationer uppstår igen.

Fullmäktige beslutar:

att utöka Kårhusstyrelsens utgiftsbudget med 207 500 kr

§§ 3 Diskussionsärenden

Inga diskussionsärenden föreligger.

§§ 4 Rapporter

§ 4.1 Ordförandens rapport

Bilaga 19

Alva redogör för sin rapport. Maryam undrar hur det går för GUDK, det framgår i rapporten att det är tungt, men hur tungt? Alva har inte haft direkt kontakt med GUDK utan enbart träffat studentrepresentant via fakulteten och hört hans bild av situationen. Det verkar som att de som var intresserade under våren har mer eller mindre bränt ut sig och därför är nu intresset svalt. De har även problem med deras budget då det dykt upp oväntade kostnader. De arbetar just nu med att revidera budgeten. Maryam undrar om det är så pass trögt att de kommer att kollapsa eller om det bara är vanliga svårigheter i början i och med att de är en nybildad kår. Alva tror att det är svårigheter i och med att de är en nybildad kår. De kommer nog hämta sig från detta,



revidera budgeten och har även en plan på att rekrytera folk. Linnea Bremström tillägger att GUDK har planer på vad de vill arbeta med längre fram, det finns en framtidsvision.

Fullmäktige beslutar:

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 4.2 Övriga rapporter

Bilaga 20, 20.1

En del muntliga rapporter inkommer.

FotU: Fotat och dokumenterat insparkslivet, går att se via deras Instagram.

HäV0k: Har arrangerat tre veckors inspark och det har gått bra. 125 inspiranter deltog första dagen och det har varit en god uppslutning sedan dess. De har haft problem med få faddrar men det har löst sig. De har haft samarbeten med FotU, Gôr7k och SexElegans. Nu på fredag har de finsittning på Studenternas Hus som de fick en äskan för och det fram emot detta. Biljettpriset landade på 100 kr.

Gôr7k: Har också arrangerat inspark i tre veckor. 90 inspiranter deltog första dagen och det har varit en god uppslutning sedan dess. De har haft samarbeten med HäV0k, Cerebellum och GibbGruppen. Nu på fredag har de finsittning och kommer att ha aspning framöver för kommande inspark.

Perikollonitis: Sedan det senaste fullmäktigemötet har Perikollonitis haft fullt upp med förberedelser inför insparken. Vi har haft ett möte där vi planerat in alla evenemang, diskuterat teman och delat upp ansvar på de olika kommittémedlemmarna. Nästa möte planeras inom kort, vi kommer då gå igenom de frågor vi fått av IntrU, och diskutera insparken i helhet. Dessutom har insparken börjat och vi har haft våra första evenemang. Två veckor har passerat och vi har avklarat de flesta evenemangen. Vi har som vanligt haft ett mycket gott samarbete med munhållans studentförening och varit med på alla evenemang, där även våra inspiranter har deltagit.

Första veckan rivstartade vi med evenemang varje dag och har nu trappat ner. Alla evenemang har gått som planerat, men tyvärr behövde vi ställa in dagens (2025-09-15) aktivitet pga. väder. Vi har några evenemang kvar och insparken avslutas på lördag med en brunch som vi i Perikollonitis arrangerar och en sittning som arrangeras av Munhålan. Samarbetet med Columna och GibbGruppen fungerade som planerat. Framöver har vi en aspning period där de inspiranter som vill aspa bl.a. kommer ha intervjuer och arrangera en sittning för oss för att vi ska se vilka som klarar av högt tryck osv. I regel är det de medlemmar som stannar kvar i kommittén som får rösta om vilka som ska bli invalda. Till skillnad från hur det brukar vara, så kommer vi denna terminen välja in 5, istället för 4 nya kommittémedlemmar.



GibbGruppen: Har under insparken haft event med Cerebellum, Perikollonitis, Columna Vertebralis och Gôr7k. Har deltagit under introdagarna.

Kårhusstyrelsen: Har haft ett första möte och diskuterat vad de vill göra i år samt godkännandet av taket. Folk har satt sig in i sina nya poster och de känns välinformerade.

Linnea Bremström lyfter att OUR inte är här men kan säga att deras verksamhet inte dragit igång än, så det finns inte mycket att rapportera.

Tom Skoog frågar Wojciech Chrystowski kring lunchplatsproblematiken han beskriver i sin rapport. Wojciech svarar att ett problem med bristen på lunchplatser är att vissa platser inte används. Man gör nu rundturer för att uppmärksamma studenter om platserna. Det förs även diskussioner om att göra om våningen ovanför Lundbergslabbet till temporära lunchplatser. Nästa möte med Rådet för lokaler är i oktober och då kommer ett förslag. Han förklarar att efter det kan han mer tydligt redogöra för vilka insatser som ska göras.

Oscar Bresin tolkar KåS som att de vill att FUM tar ställning till om sent inkomna rapporter ska accepteras eller inte, är det utifrån policyn kring mat?

Alva förklarar att FUM har hanterat sent inkomna rapporter olika de senaste två verksamhetsåren. Förra verksamhetsåret var FUM inte strikta och accepterade sena, skriftliga rapporter. Under verksamhetsåret 23/24 var FUM mer strikta och accepterade inte sena, skriftliga rapporter. FUM bör därför ta ställning till hur man ska agera i år, så att det blir konsekvent över hela året.

En diskussion förs kring hur strikt FUM bör vara. Tom säger att det känns extremt inkonsekvent att tillåta muntliga rapporter, men inte sena rapporter. Maryam säger att en muntlig rapport fungerar, det visar att man ändå har ett "commitment", även om man inte hade en skriftlig rapport i tid. Linnea lyfter att det är orättvist att alla utom OUR har haft möjlighet att rapportera på plats idag.

Oscar anser att FUM bör vara småhårda kring sena rapporter, men att det är okej att rapportera muntligt under FUM. Han håller med om att man kan räkna missa en rapport, särskilt i början av terminen.

Diskussionen landar i att FUM accepterar de sena rapporterna idag, men att FUM till nästa möte ska landa i hur hårda de bör vara, och sedan vara konsekventa med det.

Fullmäktige beslutar

att lägga samtliga övriga rapporter till handlingarna



Några deltagare från kommittéer justeras ut kl 20:30.

§§ 5 Övrigt

§ 5.1 Fotografering av FUM-ledamöter.

Abodi vill att FUM-ledamötena fotas så fotona kan hängas på anslagstavlan utanför SAKS kontor samt laddas upp på Instagram.

FUM-ledamötena träffas innan nästa möte för fotografering. Den som inte har möjlighet att närvara kan skicka en bild till talare.

Fullmäktige beslutar

att lämna ärendet

§ 5.2 Nästa möte

Fullmäktige beslutar

att hålla nästa sammanträde måndag den 27 oktober kl 17:30.

§ 5.3 Mötesutvärdering

Genomförs.

§ 5.4 Mötets avslutande

Oscar Bresin förklarar mötet avslutat 20:41.



Vid protokollet:

Elina Falsafi Tonekaboni

Justeras:

Alva Jonsson
ORDFÖRANDE

Oscar Bresin
JUSTERINGSPERSON

Abodi Jahel
JUSTERINGSPERSON